



INVITACIÓN A COTIZAR No. 095 – HUC – 2010.

1. OBJETO DE LA INVITACION:

E.S.E. Hospital Universitario del Caribe está interesado en recibir propuestas para los servicios en mano de obra especializada en trabajos en PVC para el desmonte, traslado e instalación del cubículo en PVC utilizado para prestar el servicio de fotocopiado en la entada del área de oncología 2do piso al pasillo lateral de la ventanilla de facturación del 2do. Piso.

2. PRESUPUESTO OFICIAL Y REGIMEN ECONOMICO:

El presupuesto oficial estimado para esta contratación directa es la suma de **(\$550.000.00) QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE.**, El anterior presupuesto será financiado con recursos del presupuesto del Hospital Vigencia fiscal 2010.

3. RÉGIMEN JURÍDICO

De conformidad con lo expresado en nuestro Estatuto de Contratación (Acuerdo 005 de 2006) Artículo 77, el Régimen Jurídico aplicable al Contrato que se derive de la presente invitación a cotizar, es el derecho privado, sujetándose a la jurisdicción ordinaria, y a la legislación vigente sobre la materia, en armonía con lo dispuesto por la Ley 100 de 1993 artículo 195 numeral 6.

En este orden, atendiendo a la competencia que le otorga el citado Estatuto en su artículo 6º al Gerente de la entidad en lo que respecta a la ordenación y dirección de los procesos contractuales, se procede a invitar a todos los interesados en presentar cotizaciones para desarrollar el objeto descrito en el presente término de referencia.

4. PLAZO DE PRESENTACION DE PROPUESTA

El término para presentar las propuestas se estipula en 3 días hábiles contados a partir de la fecha de apertura de la presente invitación; que será publicada para conocimiento de los interesados en la página Web de la entidad (www.hucaribe.gov.co).

5. CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN

INVITACIÓN 095	
Publicación en página Web de la entidad	08 de Junio de 2010
Entrega de Invitación	Jueves 10 de Junio de 2010 hasta las 04:00p.m. en la sede del Hospital o remitido al correo electrónico compras@hucaribe.gov.co
Visita de inspección de trabajos a realizar	Junio 09 de 2010 desde las 14:00 horas hasta las 16:00 horas.

6. ENTREGA DE LA PROPUESTA

Las propuestas económicas serán recibidas en la sede del Hospital Universitario del Caribe, ubicada en el Barrio Zaragocilla Calle 29 Número 50 – 50, hasta el día 10 de Junio de 2010, hasta las 4:00 PM en las Oficina de la Subgerencia Administrativa; o podrán ser remitida al correo electrónico de compras@hucaribe.gov.co.

7. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA



INVITACIÓN A COTIZAR No. 095 – HUC – 2010.

Cada proponente deberá anexar los siguientes documentos:

- a- Propuesta económica
- b- Certificado de existencia y representación legal.
- c- Certificado de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la nación, del representante Legal y de la entidad.
- d- Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la nación, del representante legal y de la entidad.
- e- Copia certificado del pasado judicial del representante legal, expedido por el DAS.
- f- Copia de la fotocopia de la cedula del representante legal
- g- Copio del registro único tributario RUT.

8. ESPECIFICACIONES TECNICAS

- Desmote, traslado e instalación del Cubículo en PVC de material reutilizado con 5,50 de ancho y 2,60 de alto, de 14, 30m².
- Transporte del cubículo.

9. TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Desde la firma entre las partes hasta el tiempo relacionado en la propuesta económica para entregar los diferentes trabajos de desmote e instalación del cubículo.

10. ALCANCE DEL OBJETO

En desarrollo de la futura contratación, la Empresa exigirá al contratista las siguientes obligaciones:

- Desmontar el cubículo en PVC ubicado en la entrada del área de oncología.
- Trasladar el cubículo en PVC desde la entrada del área de oncología al pasillo lateral de la 2do piso.
- Instalar y armar el cubículo en PVC en el área asignada por la Subgerencia Administrativa.
- Asumir los costos de transporte del cubículo de PVC.
- Las demás inherentes a la naturaleza del futuro contrato.

11. CONDICIONES COMERCIALES DE LOS OFERENTES

- A- Establecer plazo de entrega de los servicios de desmote e instalación del cubículo
- B- Forma de pago: contra entrega.
- C- Establecer Garantías de los servicios de desmote e instalación del cubículo.

Aprobación: WILMAN HERRERA CASTAÑO
Gerente

Reviso y Proyecto. ADRIANA TRUCCO DE LA HOZ
Subgerente Administrativa

Elaboro: Javier Rodríguez B.
P.U. Compras
ATM.